

Generalforsamling i Grundejerforeningen Tritonparken

Tid: 26. februar 2026 kl. 18

Sted: Visseladegård, 9210 Aalborg SØ

Referent: Lisa Lin

Stemmeberettigede: 19 + 1 fuldmagt

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning v/formand Charlotte Bisbjerg Nielsen
3. Fremlæggelse af regnskab 2025 v/ Charlotte Bisbjerg Nielsen
4. Indkomne forslag
5. Valg af bestyrelse:
 - Formand Charlotte Bisbjerg Nielsen – nr. 18 (Ikke på valg)
 - Mette Jensen nr. 5 (ikke på valg)
 - Jonas Stie - nr. 24 (på valg, genopstiller ikke)
 - Lisa Lin - nr. 28 (på valg, genopstiller ikke)
 - Louise B. Jacobsen - nr. 53 (på valg, genopstiller)
6. Valg af to suppleanter.
7. Valg af revisor samt suppleant.
8. Fremlæggelse af budget for år 2026 samt fastsættelse af kontingent for år 2026.
9. Dialog om grundejerforeningens forventninger til hvor stramt regler og vedtægter skal tolkes.
10. Eventuelt

Ad. 1) - Valg af dirigent

Charlotte Bisbjerg foreslog Ida Litske Bennedsen som dirigent. Ida blev valgt med stor applaus. Generalforsamlingen er rettidigt indkaldt. Ida gennemgår listen af husnumre for at få korrekt deltagerliste og antal stemmeberettigede.

Ad. 2) - Bestyrelsens beretning v/formand Charlotte Bisbjerg Nielsen

Formanden fremlagde bestyrelsens beretning via PowerPoint som følger:

I 2025 er der blevet solgt 6 huse og p.t. er der ikke nogen til salg

Vi har haft to arbejdsdage med fin tilslutning, og hvor der er blevet luget og ryddet samt repareret på legepladsen, malet og skiftet fliser.

Det er fortsat Buus, der tager sig af sommer bekæmpelse

Og GUG planteskole, der tager sig af vinteren

Der er afholdt påskejagt. Plantetur og opsat lys til jul – tak til jer

I løbet af året har vi fået

- Udskiftet den sidste del af fliserne, som trænger (de områder, hvor fliserne var itu og hullede)
- Opsat to ladestandere, som bliver benyttet flittigt
- Isat rottespær i kloakkerne, idet der har været flere tilfælde af rotter – dette ser forsikringerne på, og det afhjælper rotter i kloakken, men det forhindrer desværre ikke rotter fuldstændigt.

Spørgsmål/bemærkninger til beretningen:

Der er ønske om, at der fortsat skal prioriteres flisearbejde i de områder, der endnu ikke har fået lagt nye fliser.

Det kommenteres, at det går bedre med græsslåning mm fra Buus' side. Dog er det ønskeligt at nogle af de områder langs den allersidste p-plads også bliver en del af Buus' lugeopgaver.

Der blev spurgt ind til hvor rottespærrene helt konkret sidder (de centrale kloaker).

Det kommenteres, at el-ladestanderne er placeret for tæt på p-pladserne, hvilket betyder at bilerne, der lader, stikker ud over p-pladsen. Kan standerne flyttes? Det påpeges, at der ligger en bunke fliser, som med fordel kan fjernes for at give bilerne en smule mere plads. Det aftales, at disse flyttes ned til det lille redskabsskur, hvilket forhåbentlig vil afhjælpe problemet.

Ad. 3) - Fremlæggelse af regnskab 2025 v/ Charlotte Bisbjerg Nielsen

Charlotte Bisbjerg gennemgik årsregnskabet 2025 (se bilag) Regnskabet blev godkendt.

Spørgsmål/bemærkninger:

Der stilles spørgsmål til beløbet for nyanskaffelser, som er højere end budgetteret. Dette skyldes at fliserne blev dyrere end budgetteret. PÅ denne konto står udgifter til ladestandere, fliser og en lille smule grønt. Der er et mindreforbrug på vedligeholdelse, derfor giver det samlet ikke et større forbrug.

Ad. 4) – Indkomne forslag

Der er ingen som ønsker hemmelig afstemning, så det foregår ved håndsoprækning. Forslagene gennemgås (se bilag).

Forslag 1 – renovering af legeplads ***VEDTAGET*******

At der godkendes projektøkonomi på ikke forbrugte midler i 2026 budgettet = ca. 40.000 kr til at udskifte en del af legepladsen. Ligesom der også på 2027 budgettet afsættes midler (dette vil der komme særskilt forslag om til næste års generalforsamling) eller vha. fonde. Udvælgelsen og udskiftningen foretages af et par beboere i samarbejde med bestyrelsen.

Ida og Jonas melder sig til at arbejde videre med projekt legeplads samt fundraising.

Spørgsmål/bemærkninger:

Bliver alle redskaberne brugt på legepladsen? Hvad sker der hvis legepladsinspektøren ikke godkender pladsen? Der kommenteres, at legetårnet bruges meget. Der foreslås, at et redskab også kan erstattes af et legehus.

Forslag 2 – beredskabsplan ***VEDTAGET*******

At der er par beboere, som pba. Styrelsens gode råd og materiale, udarbejder en beredskabsplan for Tritonparken. Beredskabsplanen skal godkendes på næste års generalforsamling.

Der foreslås at kontakte beboer Carsten Iversen og forespørge, om han har en plan liggende, som kan bruges til formålet (bestyrelsen sørger for det).

Ad. 5) – Valg af bestyrelse

Louise B. Jacobsen – nr. 53 blev genvalgt til bestyrelsen ved stor applaus.

Erik Mikkelsen – nr. 42 blev valgt til bestyrelsen ved stor applaus.

Jan Hommelgaard – nr. 44 blev valgt til bestyrelsen ved stor applaus.

Ad. 6) – Valg af suppleanter

Helle Meier – nr. 47 blev valgt til 1. suppleant ved stor applaus.

Lisa Lin – nr. 28 blev valgt til 2. suppleant ved stor applaus.

Ad. 7) – Valg af revisor og suppleant

Rikke Hommelgaard – nr. 44 blev valgt til revisor ved stor applaus.

Ida Litske Bennedsen – nr. 61 blev valgt til revisorsuppleant ved stor applaus.

Ad. 8) - Fremlæggelse af budget for år 2026 samt fastsættelse af kontingent for år 2026

Charlotte Bisbjerg, gennemgik budget for 2026 (se bilag). Kontingent blev fastsat til fortsættelse på nuværende niveau men der forventes en stigning i 2027.

Spørgsmål/bemærkninger:

Det foreslås at afsætte et lille beløb til reparation af revner i vores asfalt.

Ad. 9) - Dialog om grundejerforeningens forventninger til hvor stramt regler og vedtægter

skal tolkes

Der blev lagt op til, at der ved bordene under middagen, blev talt om ordensreglementet – og hvordan vi i fællesskab kan bakke op om de fælles vedtagne ordensregler, der er for foreningen. Ønsket er at Grundejerforeningen fremover forsat fremstår som en helhed, hvor det er rart at bo og hvor vi i fællesskab tager ansvar.

Dialogen affødte flere spørgsmål/bemærkninger og forslag:

Lars nr. 45 og Kristian nr. 50 meldte sig til at kigge på ordensreglementet mhp at få det opdateret og specificeret. Lisa sender allerede udarbejdet materiale til Kristian.

Der blev foreslået, at der uddeles pjecer til alle beboere, så alle har den samme info om reglement mm.

Der blev foreslået, at ordensreglementet skulle bevidstgøres – det kunne eksempelvis være ved at have det på som et punkt på hver generalforsamling.

Der blev spurgt ind til om det ikke trængte til en opdatering. Det er ikke helt overskueligt og konkret – må jeg eksempelvis få en hæk og hvor høj må den være?

Kan man dele farverne op (udvendigt træværk) i hvad de hører til (hegn, stern, skur mm)?

Hvem skal lege politimand, når hegn eller farver på bolig mm ikke overholdes?

Kan man ikke som nabo give en venlig henstilling til at overholde reglementet, hvis man ser at der males forkert farve mm?

Kunne man lave et udvalg, der henvender sig mhp at påtale at reglerne overholdes?

Ad. 10) – Eventuelt

Hvad skal der til for at få flere til at deltage i generalforsamlingen og tage del i beslutninger, som træffes i foreningen? Det blev foreslået at man kunne kombinere en generalforsamling med noget attraktivt som eks. et foredrag.

Det blev foreslået at invitere til et arrangement ved Nordværk omkring genbrug og sortering. Det er meget interessant og oplysende og kunne styrke fællesskabet.

Kunne man som nabo sørge for at aflevere en "velkommen" pjece til sin nye nabo? Der sendes allerede i dag en velkomstmil og pjece, når bestyrelsen er orienteret om nye ejere.

Der er stadig udfordringer med at finde ud af hvordan man sorterer affald. Kan man lave opslag (ofte) omkring regler for sortering?

Der foreslås en ekstra container – bestyrelsen vil kontakte Nordværk.

Der kører alt for stærkt på vejen.

Det er mange unge mennesker som tilflytter. Sæt turbo på formidling via Facebook.

Det opfordres til at tjekke om alle beboere er på FB mhp at få formidlet så meget info via denne kanal som muligt.